

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

5 апреля 2022 г. № 32

## Об утверждении регламентов административных процедур

На основании абзаца третьего [пункта 3](#) Указа Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования», [подпункта 5.1](#) пункта 5 Положения о Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Республики Беларусь, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 29 июня 2011 г. № 867, Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

### 1. Утвердить:

1.1. [Регламент](#) административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту\* 7.10.1 «Получение удостоверения о государственной регистрации средства защиты растений или удобрения при первичной государственной регистрации средства защиты растений или удобрения» (прилагается);

1.2. [Регламент](#) административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 7.10.2 «Получение удостоверения о государственной регистрации средства защиты растений или удобрения при изменении препаративной формы или содержания действующего вещества зарегистрированного средства защиты растений или удобрения» (прилагается);

1.3. [Регламент](#) административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 7.10.3 «Получение удостоверения о государственной регистрации средства защиты растений или удобрения в целях розничной продажи населению или при расширении сферы применения зарегистрированного средства защиты растений или удобрения» (прилагается);

1.4. [Регламент](#) административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 7.10.4 «Получение удостоверения о государственной регистрации средства защиты растений или удобрения при

изменении торгового названия зарегистрированного средства защиты растений или удобрения либо в случае изменения заявителя, при изменении производителя удобрения» (прилагается);

1.5. [Регламент](#) административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 7.10.5 «Получение удостоверения о государственной регистрации средства защиты растений или удобрения для фасования зарегистрированного средства защиты растений или удобрения» (прилагается);

1.6. [Регламент](#) административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 7.10.6 «Получение удостоверения о государственной регистрации средства защиты растений или удобрения при расширении сферы применения по культурам или назначению зарегистрированного средства защиты растений или удобрения» (прилагается);

1.7. [Регламент](#) административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 7.10.7 «Получение удостоверения о государственной регистрации средства защиты растений при расширении сферы применения по перечню малых культур зарегистрированного средства защиты растений» (прилагается);

1.8. [Регламент](#) административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 7.10.8 «Получение удостоверения о государственной регистрации средства защиты растений или удобрения при расширении спектра применения, уточнении регламента применения, изменении нормы расхода зарегистрированного средства защиты растения или удобрения» (прилагается);

1.9. [Регламент](#) административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 7.10.9 «Получение удостоверения о государственной регистрации средства защиты растений или удобрения при перерегистрации» (прилагается);

1.10. [Регламент](#) административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 7.23.1 «Получение разрешения на применение средств защиты растений, не включенных в Государственный реестр средств защиты растений и удобрений, разрешенных к применению на территории Республики Беларусь» (прилагается).

---

\* Для целей настоящего постановления под подпунктом понимается подпункт пункта [единого перечня](#) административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548.

2. Установить формы:

заявления о государственной регистрации средства защиты растений согласно [приложению 1](#);

заявления о государственной регистрации удобрения согласно [приложению 2](#).

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Министр**

**И.В.Брыло**

СОГЛАСОВАНО

Министерство экономики  
Республики Беларусь

Министерство финансов  
Республики Беларусь

Министерство здравоохранения  
Республики Беларусь

Национальная академия  
наук Беларуси

Приложение 1

к постановлению  
Министерства сельского  
хозяйства и  
продовольствия  
Республики Беларусь  
05.04.2022 № 32

Форма

Государственное учреждение

«Главная государственная  
инспекция по семеноводству,  
карантину и защите растений»

## **ЗАЯВЛЕНИЕ**

Заявитель

---

(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), место

---

жительства индивидуального предпринимателя; наименование и место нахождения

---

юридического лица; наименование государственного органа, иной государственной

---

организации, осуществивших государственную регистрацию, дата и номер  
решения

---

---

о государственной регистрации, регистрационный номер в Едином  
государственном

---

---

реестре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей)

Прошу провести государственную регистрацию средства защиты растений  
и выдать удостоверение о государственной регистрации средства защиты растений

---

---

(наименование)

Изготовитель средства защиты растений и действующего вещества

---

---

(фамилия,

---

---

собственное имя, отчество (если таковое имеется) индивидуального

---

---

предпринимателя; наименование и место нахождения юридического лица;

---

---

номер телефона/факса, e-mail)

1. Сведения о средстве защиты растений:

1.1. биологические

свойства

---

---

(спектр действия, сфера применения, регламенты

---

---

применения, механизм действия, совместимость с другими средствами защиты

растений и удобрениями, фитотоксичность)

1.2. физико-химические свойства:

действующего вещества

технического продукта

препаративной формы

1.3. состав

1.4. микробиологические свойства:

свойства штамма-производителя

характеристика препаративной формы

1.5. гарантийный срок хранения

1.6. условия хранения

(температура, влажность и др.)

1.7. методы определения полноты протравливания семенного материала, действующего вещества в средстве защиты растений и его остаточных количеств в воде, почве, воздухе рабочей зоны и растительных материалах, адаптированные в Республике Беларусь

(название метода; наименование организации, проводившей

адаптацию метода; кем утвержден и дата)

1.8. токсиколого-экологическая оценка средства защиты растений по параметрам водной токсичности

---

(разрешено или запрещено)

1.9. эколого-токсикологическая оценка опасности средства защиты растений для пчеловодства

---

(класс опасности)

2. Дополнительные сведения

---

(в том числе о внесении платы посредством

---

использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства (учетный номер операции (транзакции))

Заявитель гарантирует достоверность информации, содержащейся в регистрационном досье и настоящем заявлении.

---

(подпись заявителя или его представителя)

---

(инициалы, фамилия)

М.П.\*

---

(дата)

---

\* Проставляется в случае наличия печати у юридического лица.

Приложение 2

к постановлению  
Министерства сельского  
хозяйства и  
продовольствия  
Республики Беларусь  
05.04.2022 № 32

Форма

Государственное учреждение  
«Главная государственная  
инспекция по семеноводству,  
карантину и защите растений»

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Заявитель

---

(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), место

---

жительства индивидуального предпринимателя; наименование и место нахождения

---

юридического лица; наименование государственного органа, иной государственной

---

организации, осуществивших государственную регистрацию и номер решения

---

о государственной регистрации, регистрационный номер в Едином  
государственном

---

регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей)

Прошу провести государственную регистрацию удобрения и выдать  
удостоверение о государственной регистрации удобрения

---

(наименование, вид и его назначение,

---

регистрация в других странах)

Изготовитель

удобрения

---

(фамилия, собственное имя, отчество

---

(если таковое имеется) индивидуального предпринимателя; наименование

---

и место нахождения юридического лица; номер телефона/факса, e-mail)

1. Сведения об удобрении:

биологические

свойства

---

(сфера применения, регламенты применения,

---

совместимость с другими средствами защиты растений и удобрениями,

---

фитотоксичность (при наличии данных)

2. Физико-химические свойства препаративной формы:

2.1. наименование и содержание действующего вещества

---

2.2. препаративная форма

---

2.3. агрегатное состояние

---

2.4. цвет, запах

---

2.5. кислотность среды (PH)

---

2.6. содержание влаги (%)

---

2.7. плотность

---

2.8. размер частиц (порошок, гранулы и т.п.)

---

2.9. растворимость

---

2.10. коррозионные свойства

---

2.11. гарантийный срок хранения

---

2.12. условия хранения

---

(температура, влажность и др.)

3. Дополнительные

сведения

---

(в том числе о внесении платы посредством

---

использования автоматизированной информационной системы единого расчетного  
и информационного пространства (учетный номер операции (транзакции))

Заявитель гарантирует достоверность информации, содержащейся  
в регистрационном досье и настоящем заявлении.

---

(подпись заявителя / его  
представителя)

---

(инициалы, фамилия)

М.П.\*

---

(дата)

---

\* Проставляется в случае наличия печати у юридического лица.

УТВЕРЖДЕНО

Постановление  
Министерства  
сельского  
хозяйства и  
продовольствия  
Республики  
Беларусь  
05.04.2022 № 32

**РЕГЛАМЕНТ  
административной процедуры, осуществляемой  
в отношении субъектов хозяйствования,  
по подпункту 7.10.1 «Получение удостоверения  
о государственной регистрации средства защиты  
растений или удобрения при первичной  
государственной регистрации средства защиты  
растений или удобрения»**

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – государственное учреждение «Главная государственная инспекция по семеноводству, карантину и защите растений»;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

[Закон Республики Беларусь от 25 декабря 2005 г. № 77-3](#) «О карантине и защите растений»;

[Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-3](#) «Об основах административных процедур» (далее – Закон № 433-3);

[Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240](#) «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

[Положение](#) о порядке государственной регистрации средств защиты растений и удобрений и ведения Государственного реестра средств защиты растений и удобрений, разрешенных к применению на территории Республики Беларусь,

утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 30 июля 2010 г. № 1140 (далее – Положение);

[постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548](#) «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. административная процедура осуществляется в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, разрабатывающих и (или) производящих средства защиты растений и удобрения, или уполномоченных ими лиц;

1.3.2. дополнительные основания для отказа в осуществлении административной процедуры к указанным в [Законе № 433-3](#) определены в части второй [пункта 6](#) Положения.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры:

2.1. представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений	Необходимость легализации документа (проставления апостиля)
для средства защиты растений: заявление	заявление оформляется на фирменном бланке заявителя по форме согласно <a href="#">приложению 1</a> к постановлению, утвердившему настоящий Регламент	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте	
документ, подтверждающий внесение платы (за исключением случая внесения платы посредством использования		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером);	

автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства)		по почте	
отчет о биологической и хозяйственной эффективности средства защиты растений		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте	
отчет о результатах определения остаточных количеств действующего вещества средства защиты растений в продукции		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте	
протокол испытаний (исследований) подконтрольных товаров на таможенной территории Евразийского экономического союза (далее – ЕАЭС)		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте	
документ, содержащий сведения о методах определения действующего вещества в средстве защиты растений, адаптированных в Республике		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте	

Беларусь			
документ, содержащий сведения о методах определения полноты протравливания семенного материала, адаптированных в Республике Беларусь		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте	
документ, содержащий сведения о методах определения остаточных количеств действующего вещества средства защиты растений в воде, почве, воздухе рабочей зоны и растительных материалах, адаптированных в Республике Беларусь		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте	
документ, подтверждающий производство действующего вещества и средства защиты растений	выдается производителем или уполномоченным органом страны-производителя. Составленный на иностранном языке, должен сопровождаться переводом на белорусский или русский язык, засвидетельствованным	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте	требуется

	нотариально		
документ, содержащий сведения о токсичности средства защиты растений для медоносных пчел		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте	
документ, содержащий сведения о токсиколого-экологической оценке средства защиты растений по параметрам водной токсичности		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте	
технические условия (для препаратов, производимых в странах СНГ и Республике Беларусь)		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте	
тарная этикетка		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте	
для удобрения: заявление	заявление оформляется на фирменном бланке заявителя по форме, установленной в <a href="#">приложении 2</a> к постановлению, утвердившему	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером);	

	настоящий Регламент	по почте	
документ, подтверждающий внесение платы (за исключением случая внесения платы посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства)		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте	
отчет о биологической и хозяйственной эффективности удобрения и качестве урожая		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте	
протокол испытаний (исследований) подконтрольных товаров на таможенной территории ЕАЭС		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте	
протокол испытаний на содержание тяжелых металлов (в зависимости от вида удобрения)		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте	
протокол содержания патогенных		в письменной форме: в ходе приема	

микроорганизмов (в зависимости от вида удобрения)		заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте	
паспорт безопасности	составленный на иностранном языке, должен сопровождаться переводом на белорусский или русский язык, засвидетельствованным нотариально	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте	
сертификат качества	составленный на иностранном языке, должен сопровождаться переводом на белорусский или русский язык, засвидетельствованным нотариально	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте	
технические условия (для удобрений, производимых в странах СНГ и Республике Беларусь)		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте	
тарная этикетка		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте	

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой [пункта 2](#) статьи 15 Закона № 433-З;

2.2. запрашиваемые (получаемые) уполномоченным органом самостоятельно:

Наименование документа и (или) сведений	Наименование государственного органа, иной организации, у которых запрашиваются (получаются) документ и (или) сведения, либо государственного информационного ресурса (системы), из которого уполномоченному органу должны предоставляться необходимые сведения в автоматическом и (или) автоматизированном режиме посредством общегосударственной автоматизированной информационной системы
сведения о действительности биологической и хозяйственной эффективности средств защиты растений и удобрений	Национальная академия наук Беларуси

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
удостоверение о государственной регистрации	на средство защиты растений – 10 лет на удобрения – бессрочно	письменная

Иные действия, совершаемые уполномоченным органом по исполнению административного решения, – включение средства защиты растений и (или) удобрения в Государственный реестр средств защиты растений и удобрений, разрешенных к применению на территории Республики Беларусь.

4. Вид и размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, или перечень затрат, связанных с осуществлением административной процедуры, – плата за услуги в размере 15 базовых величин.

5. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство сельского хозяйства и продовольствия	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление  
Министерства  
сельского  
хозяйства и  
продовольствия  
Республики  
Беларусь  
05.04.2022 № 32

## РЕГЛАМЕНТ

**административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 7.10.2 «Получение удостоверения о государственной регистрации средства защиты растений или удобрения при изменении препаративной формы или содержания действующего вещества зарегистрированного средства защиты растений или удобрения»**

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – государственное учреждение «Главная государственная инспекция по семеноводству, карантину и защите растений»;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

[Закон Республики Беларусь от 25 декабря 2005 г. № 77-3](#) «О карантине и защите растений»;

[Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-3](#) «Об основах административных процедур» (далее – Закон № 433-3);

[Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240](#) «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

[Положение](#) о порядке государственной регистрации средств защиты растений и удобрений и ведения Государственного реестра средств защиты растений и удобрений, разрешенных к применению на территории Республики Беларусь, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 30 июля 2010 г. № 1140 (далее – Положение);

[постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548](#) «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. административная процедура осуществляется в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, разрабатывающих и (или) производящих средства защиты растений и удобрения, или уполномоченных ими лиц;

1.3.2. дополнительные основания для отказа в осуществлении административной процедуры к указанным в [Законе № 433-3](#) определены в части второй [пункта 6](#) Положения.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры:

2.1. представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений	Необходимость легализации документа (проставления апостиля)
---	---	--	---

<p>для средства защиты растений: заявление</p>	<p>заявление оформляется на фирменном бланке заявителя по форме согласно <a href="#">приложению 1</a> к постановлению, утвердившему настоящий Регламент</p>	<p>в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте</p>	
<p>документ, подтверждающий внесение платы (за исключением случая внесения платы посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства)</p>		<p>в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте</p>	
<p>отчет о биологической и хозяйственной эффективности средства защиты растений</p>		<p>в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте</p>	
<p>отчет о результатах определения остаточных количеств действующего вещества средства защиты растений в продукции</p>		<p>в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте</p>	
<p>протокол испытаний (исследований) подконтрольных товаров</p>		<p>в письменной форме: в ходе приема заинтересованного</p>	

<p>на таможенной территории Евразийского экономического союза (далее – ЕАЭС)</p>		<p>лица; нарочным (курьером); по почте</p>	
<p>документ, содержащий сведения о методах определения действующего вещества в средстве защиты растений, адаптированных в Республике Беларусь</p>		<p>в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте</p>	
<p>документ, содержащий сведения о методах определения полноты протравливания семенного материала, адаптированных в Республике Беларусь</p>		<p>в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте</p>	
<p>документ, содержащий сведения о методах определения остаточных количеств действующего вещества средства защиты растений в воде, почве, воздухе рабочей зоны и растительных материалах, адаптированных</p>		<p>в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте</p>	

в Республике Беларусь			
документ, подтверждающий производство действующего вещества и средства защиты растений	выдается производителем или уполномоченным органом страны-производителя. Составленный на иностранном языке, должен сопровождаться переводом на белорусский или русский язык, засвидетельствованным нотариально	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте	требуется
документ, содержащий сведения о токсичности средства защиты растений для медоносных пчел		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте	
документ, содержащий сведения о токсиколого-экологической оценке средства защиты растений по параметрам водной токсичности		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте	
технические условия (для препаратов, производимых в странах СНГ и Республике Беларусь)		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте	

тарная этикетка		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте	
для удобрения: заявление	заявление оформляется на фирменном бланке заявителя по форме согласно <a href="#">приложению 2</a> к постановлению, утвердившему настоящий Регламент	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте	
документ, подтверждающий внесение платы (за исключением случая внесения платы посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства)		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте	
отчет о биологической и хозяйственной эффективности удобрения и качестве урожая		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте	
протокол испытаний (исследований) подконтрольных товаров		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного	

на таможенной территории ЕАЭС		лица; нарочным (курьером); по почте	
протокол испытаний на содержание тяжелых металлов (в зависимости от вида удобрения)		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте	
протокол содержания патогенных микроорганизмов (в зависимости от вида удобрения)		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте	
паспорт безопасности	составленный на иностранном языке, должен сопровождаться переводом на белорусский или русский язык, засвидетельствованным нотариально	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте	
сертификат качества	составленный на иностранном языке, должен сопровождаться переводом на белорусский или русский язык, засвидетельствованным нотариально	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте	
технические условия (для удобрений,		в письменной форме: в ходе приема	

производимых в странах СНГ и Республике Беларусь)		заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте	
тарная этикетка		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте	

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой [пункта 2](#) статьи 15 Закона № 433-З;

2.2. запрашиваемые (получаемые) уполномоченным органом самостоятельно:

Наименование документа и (или) сведений	Наименование государственного органа, иной организации, у которых запрашиваются (получаются) документ и (или) сведения, либо государственного информационного ресурса (системы), из которого уполномоченному органу должны предоставляться необходимые сведения в автоматическом и (или) автоматизированном режиме посредством общегосударственной автоматизированной информационной системы
сведения о действительности биологической и хозяйственной эффективности средств защиты растений и удобрений	Национальная академия наук Беларуси

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
удостоверение о государственной регистрации	на средство защиты растений – 10 лет на удобрения – бессрочно	письменная

Иные действия, совершаемые уполномоченным органом по исполнению административного решения, – включение средства защиты растений и (или) удобрения в Государственный реестр средств защиты растений и удобрений, разрешенных к применению на территории Республики Беларусь.

4. Вид и размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, или перечень затрат, связанных с осуществлением административной процедуры, – плата за услуги в размере 15 базовых величин.

5. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство сельского хозяйства и продовольствия	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление  
Министерства  
сельского  
хозяйства и  
продовольствия  
Республики  
Беларусь  
05.04.2022 № 32

## **РЕГЛАМЕНТ административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 7.10.3 «Получение удостоверения о государственной регистрации средства защиты растений или удобрения в целях розничной продажи населению или при расширении сферы применения зарегистрированного средства защиты растений или удобрения»**

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – государственное учреждение «Главная государственная инспекция по семеноводству, карантину и защите растений»;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

[Закон Республики Беларусь от 25 декабря 2005 г. № 77-3](#) «О карантине и защите растений»;

[Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-3](#) «Об основах административных процедур» (далее – Закон № 433-3);

[Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240](#) «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

[Положение](#) о порядке государственной регистрации средств защиты растений и удобрений и ведения Государственного реестра средств защиты растений и удобрений, разрешенных к применению на территории Республики Беларусь, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 30 июля 2010 г. № 1140 (далее – Положение);

[постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548](#) «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. административная процедура осуществляется в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, разрабатывающих и (или)

производящих средства защиты растений и удобрения, или уполномоченных ими лиц;

1.3.2. дополнительные основания для отказа в осуществлении административной процедуры к указанным в [Законе № 433-3](#) определены в части второй [пункта 6](#) Положения.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры:

2.1. представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	должно содержать сведения, предусмотренные в части первой <a href="#">пункта 5</a> статьи 14 Закона № 433-3	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте
документ, подтверждающий внесение платы (за исключением случая внесения платы посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства)		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте
для средства защиты растений: отчет о биологической и хозяйственной эффективности средства защиты растений		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте
отчет о результатах определения остаточных количеств действующего вещества средства защиты растений в продукции		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте

протокол испытаний (исследований) подконтрольных товаров на таможенной территории Евразийского экономического союза (далее – ЕАЭС)		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте
документ, содержащий сведения о методах определения полноты протравливания семенного материала, адаптированных в Республике Беларусь		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте
тарная этикетка		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте
для удобрения: отчет о биологической и хозяйственной эффективности удобрения и качестве урожая		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте
протокол испытаний (исследований) подконтрольных товаров на таможенной территории ЕАЭС		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте
тарная этикетка		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой [пункта 2](#) статьи 15 Закона № 433-З;

2.2. запрашиваемые (получаемые) уполномоченным органом самостоятельно:

<p>Наименование документа и (или) сведений</p>	<p>Наименование государственного органа, иной организации, у которых запрашиваются (получаются) документ и (или) сведения, либо государственного информационного ресурса (системы), из которого уполномоченному органу должны предоставляться необходимые сведения в автоматическом и (или) автоматизированном режиме посредством общегосударственной автоматизированной информационной системы</p>
<p>сведения о действительности биологической и хозяйственной эффективности средств защиты растений и удобрений</p>	<p>Национальная академия наук Беларуси</p>

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
<p>удостоверение о государственной регистрации</p>	<p>на средство защиты растений – 10 лет на удобрения – бессрочно</p>	<p>письменная</p>

Иные действия, совершаемые уполномоченным органом по исполнению административного решения, – включение средства защиты растений и (или) удобрения в Государственный реестр средств защиты растений и удобрений, разрешенных к применению на территории Республики Беларусь.

4. Вид и размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, или перечень затрат, связанных с осуществлением административной процедуры, – плата за услуги в размере 6 базовых величин.

5. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство сельского хозяйства и продовольствия	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление  
Министерства  
сельского  
хозяйства и  
продовольствия  
Республики  
Беларусь  
05.04.2022 № 32

## РЕГЛАМЕНТ

**административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 7.10.4 «Получение удостоверения о государственной регистрации средства защиты растений или удобрения при изменении торгового названия зарегистрированного средства защиты растений или удобрения либо в случае изменения заявителя, при изменении производителя удобрения»**

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – государственное учреждение «Главная государственная инспекция по семеноводству, карантину и защите растений»;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

[Закон Республики Беларусь от 25 декабря 2005 г. № 77-3](#) «О карантине и защите растений»;

[Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-3](#) «Об основах административных процедур» (далее – Закон № 433-3);

[Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240](#) «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

[Положение](#) о порядке государственной регистрации средств защиты растений и удобрений и ведения Государственного реестра средств защиты растений и удобрений, разрешенных к применению на территории Республики Беларусь, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 30 июля 2010 г. № 1140;

[постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548](#) «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры: административная процедура осуществляется в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, разрабатывающих и (или) производящих средства защиты растений и удобрения, или уполномоченных ими лиц.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	должно содержать сведения, предусмотренные в части первой <a href="#">пункта 5</a> статьи 14 Закона № 433-3	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте
документ, подтверждающий внесение платы (за исключением случая внесения платы посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте

и информационного пространства)		
документ, подтверждающий право собственности на средство защиты растений или удобрение		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте
документы, подтверждающие изменение торгового названия, названия заявителя средства защиты растений или удобрения либо производителя удобрения	составленные на иностранном языке, должны сопровождаться переводом на белорусский или русский язык, засвидетельствованным нотариально	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте
тарная этикетка		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой [пункта 2](#) статьи 15 Закона № 433-З.

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
удостоверение о государственной регистрации	на средство защиты растений – 10 лет на удобрения – бессрочно	письменная

Иные действия, совершаемые уполномоченным органом по исполнению административного решения, – внесение изменений в Государственный реестр средств защиты растений и удобрений, разрешенных к применению на территории Республики Беларусь.

4. Вид и размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, или перечень затрат, связанных с осуществлением административной процедуры, – плата за услуги в размере 5 базовых величин.

5. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство сельского хозяйства и продовольствия	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление  
Министерства  
сельского  
хозяйства и  
продовольствия  
Республики  
Беларусь  
05.04.2022 № 32

## **РЕГЛАМЕНТ административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 7.10.5 «Получение удостоверения о государственной регистрации средства защиты растений или удобрения для фасования зарегистрированного средства защиты растений или удобрения»**

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – государственное учреждение «Главная государственная инспекция по семеноводству, карантину и защите растений»;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

[Закон Республики Беларусь от 25 декабря 2005 г. № 77-3](#) «О карантине и защите растений»;

[Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-3](#) «Об основах административных процедур» (далее – Закон № 433-3);

[Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240](#) «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

[Положение](#) о порядке государственной регистрации средств защиты растений и удобрений и ведения Государственного реестра средств защиты растений и удобрений, разрешенных к применению на территории Республики Беларусь, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 30 июля 2010 г. № 1140;

[постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548](#) «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры: административная процедура осуществляется в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, разрабатывающих и (или) производящих средства защиты растений и удобрения, или уполномоченных ими лиц.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	должно содержать сведения, предусмотренные в части первой <a href="#">пункта 5</a> статьи 14	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного

	Закона № 433-З	лица; нарочным (курьером); по почте
документ, подтверждающий внесение платы (за исключением случая внесения платы посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства)		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте
документ, подтверждающий разрешение на фасование средства защиты растений или удобрения	составленный на иностранном языке, должен сопровождаться переводом на белорусский или русский язык, засвидетельствованным нотариально	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте
технические условия на фасование средства защиты растений или удобрения		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте
тарная этикетка		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой [пункта 2](#) статьи 15 Закона № 433-З.

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
удостоверение о государственной регистрации	на средство защиты растений – 10 лет на удобрения – бессрочно	письменная

Иные действия, совершаемые уполномоченным органом по исполнению административного решения, – включение средства защиты растений и (или) удобрения в Государственный реестр средств защиты растений и удобрений, разрешенных к применению на территории Республики Беларусь.

4. Вид и размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, или перечень затрат, связанных с осуществлением административной процедуры, – плата за услуги в размере 5 базовых величин.

5. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство сельского хозяйства и продовольствия	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление  
Министерства  
сельского  
хозяйства и  
продовольствия

Республики  
Беларусь  
05.04.2022 № 32

**РЕГЛАМЕНТ  
административной процедуры, осуществляемой  
в отношении субъектов хозяйствования,  
по подпункту 7.10.6 «Получение удостоверения  
о государственной регистрации средства защиты  
растений или удобрения при расширении сферы  
применения по культурам или назначению  
зарегистрированного средства защиты растений или  
удобрения»**

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – государственное учреждение «Главная государственная инспекция по семеноводству, карантину и защите растений»;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

[Закон Республики Беларусь от 25 декабря 2005 г. № 77-3](#) «О карантине и защите растений»;

[Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-3](#) «Об основах административных процедур» (далее – Закон № 433-3);

[Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240](#) «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

[Положение](#) о порядке государственной регистрации средств защиты растений и удобрений и ведения Государственного реестра средств защиты растений и удобрений, разрешенных к применению на территории Республики Беларусь, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 30 июля 2010 г. № 1140 (далее – Положение);

[постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548](#) «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. административная процедура осуществляется в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, разрабатывающих и (или) производящих средства защиты растений и удобрения, или уполномоченных ими лиц;

1.3.2. дополнительные основания для отказа в осуществлении административной процедуры к указанным в [Законе № 433-3](#) определены в части второй [пункта 6](#) Положения.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры:

2.1. представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	должно содержать сведения, предусмотренные в части первой <a href="#">пункта 5</a> статьи 14 Закона № 433-3	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте
документ, подтверждающий внесение платы (за исключением случая внесения платы посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства)		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте
для средства защиты растений: отчет о биологической и хозяйственной эффективности средства защиты растений		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным

		(курьером); по почте
отчет о результатах определения остаточных количеств действующего вещества средства защиты растений в продукции		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте
документ, содержащий сведения о методах определения полноты протравливания семенного материала, адаптированных в Республике Беларусь		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте
протокол испытаний (исследований) подконтрольных товаров на таможенной территории Евразийского экономического союза (далее – ЕАЭС)		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте
документ, содержащий сведения о токсичности средства защиты растений для медоносных пчел		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте
документ, содержащий сведения о токсиколого-экологической оценке средства защиты растений по параметрам водной токсичности		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером);

		по почте
тарная этикетка		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте
для удобрения: отчет о биологической и хозяйственной эффективности удобрения и качестве урожая		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте
протокол испытаний (исследований) подконтрольных товаров на таможенной территории ЕАЭС		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте
тарная этикетка		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой [пункта 2](#) статьи 15 Закона № 433-З;

2.2. запрашиваемые (получаемые) уполномоченным органом самостоятельно:

<p>Наименование документа и (или) сведений</p>	<p>Наименование государственного органа, иной организации, у которых запрашиваются (получаются) документ и (или) сведения, либо государственного информационного ресурса (системы), из которого уполномоченному органу должны предоставляться необходимые сведения в автоматическом и (или) автоматизированном режиме посредством общегосударственной автоматизированной информационной системы</p>
<p>сведения о действительности биологической и хозяйственной эффективности средств защиты растений и удобрений</p>	<p>Национальная академия наук Беларуси</p>

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
<p>удостоверение о государственной регистрации</p>	<p>на средство защиты растений – 10 лет на удобрения – бессрочно</p>	<p>письменная</p>

Иные действия, совершаемые уполномоченным органом по исполнению административного решения, – включение в Государственный реестр средств защиты растений и удобрений, разрешенных к применению на территории Республики Беларусь, информации о расширении сферы применения по культурам или назначению зарегистрированного средства защиты растений или удобрения.

4. Вид и размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, или перечень затрат, связанных с осуществлением административной процедуры, – плата за услуги в размере 9 базовых величин.

5. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство сельского хозяйства и продовольствия	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление  
Министерства  
сельского  
хозяйства и  
продовольствия  
Республики  
Беларусь  
05.04.2022 № 32

**РЕГЛАМЕНТ  
административной процедуры, осуществляемой  
в отношении субъектов хозяйствования,  
по подпункту 7.10.7 «Получение удостоверения  
о государственной регистрации средства защиты  
растений при расширении сферы применения  
по перечню малых культур зарегистрированного  
средства защиты растений»**

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – государственное учреждение «Главная государственная инспекция по семеноводству, карантину и защите растений»;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

[Закон Республики Беларусь от 25 декабря 2005 г. № 77-3](#) «О карантине и защите растений»;

[Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-3](#) «Об основах административных процедур» (далее – Закон № 433-3);

[Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240](#) «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

[Положение](#) о порядке государственной регистрации средств защиты растений и удобрений и ведения Государственного реестра средств защиты растений и удобрений, разрешенных к применению на территории Республики Беларусь, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 30 июля 2010 г. № 1140 (далее – Положение);

[постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548](#) «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. административная процедура осуществляется в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, разрабатывающих и (или) производящих средства защиты растений и удобрения, или уполномоченных ими лиц;

1.3.2. дополнительные основания для отказа в осуществлении административной процедуры к указанным в [Законе № 433-3](#) определены в части второй [пункта 6](#) Положения.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры:

2.1. представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	должно содержать сведения, предусмотренные в части первой <a href="#">пункта 5</a> статьи 14 Закона № 433-3	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте
отчет о биологической и хозяйственной эффективности средства защиты растений		

отчет о результатах определения остаточных количеств действующего вещества средства защиты растений в продукции		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте
протокол испытаний (исследований) подконтрольных товаров на таможенной территории Евразийского экономического союза		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте
документ, содержащий сведения о методах определения полноты протравливания семенного материала, адаптированных в Республике Беларусь		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте
тарная этикетка		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой [пункта 2](#) статьи 15 Закона № 433-З;

2.2. запрашиваемые (получаемые) уполномоченным органом самостоятельно:

Наименование документа и (или) сведений	Наименование государственного органа, иной организации, у которых запрашиваются (получаются) документ и (или) сведения, либо государственного информационного ресурса (системы), из которого уполномоченному органу должны предоставляться необходимые сведения в автоматическом и (или) автоматизированном режиме посредством общегосударственной автоматизированной информационной
---	--

	системы
сведения о действительности биологической и хозяйственной эффективности средств защиты растений и удобрений	Национальная академия наук Беларуси

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
удостоверение о государственной регистрации	на средство защиты растений – 10 лет на удобрения – бессрочно	письменная

Иные действия, совершаемые уполномоченным органом по исполнению административного решения, – включение в Государственный реестр средств защиты растений и удобрений, разрешенных к применению на территории Республики Беларусь информации о расширении сферы применения по перечню малых культур зарегистрированного средства защиты растений.

4. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство сельского хозяйства и продовольствия	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление  
Министерства  
сельского

хозяйства и  
продовольствия  
Республики  
Беларусь  
05.04.2022 № 32

## **РЕГЛАМЕНТ административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 7.10.8 «Получение удостоверения о государственной регистрации средства защиты растений или удобрения при расширении спектра применения, уточнении регламента применения, изменении нормы расхода зарегистрированного средства защиты растений или удобрения»**

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – государственное учреждение «Главная государственная инспекция по семеноводству, карантину и защите растений»;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

[Закон Республики Беларусь от 25 декабря 2005 г. № 77-3](#) «О карантине и защите растений»;

[Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-3](#) «Об основах административных процедур» (далее – Закон № 433-3);

[Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240](#) «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

[Положение](#) о порядке государственной регистрации средств защиты растений и удобрений и ведения Государственного реестра средств защиты растений и удобрений, разрешенных к применению на территории Республики Беларусь, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 30 июля 2010 г. № 1140 (далее – Положение);

[постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548](#) «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. административная процедура осуществляется в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, разрабатывающих и (или) производящих средства защиты растений и удобрения, или уполномоченных ими лиц;

1.3.2. дополнительные основания для отказа в осуществлении административной процедуры к указанным в [Законе № 433-3](#) определены в части второй [пункта 6](#) Положения.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры:

2.1. представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
заявление	должно содержать сведения, предусмотренные в части первой <a href="#">пункта 5</a> статьи 14 Закона № 433-3	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте
документ, подтверждающий внесение платы (за исключением случая внесения платы посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства)		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте
для средства защиты растений: отчет о биологической и хозяйственной эффективности средства защиты растений		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте

отчет о результатах определения остаточных количеств действующего вещества средства защиты растений в продукции		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте
протокол испытаний (исследований) подконтрольных товаров на таможенной территории Евразийского экономического союза (далее – ЕАЭС)		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте
тарная этикетка		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте
для удобрения: отчет о биологической и хозяйственной эффективности удобрения и качестве урожая		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте
протокол испытаний (исследований) подконтрольных товаров на таможенной территории ЕАЭС		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте
тарная этикетка		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой [пункта 2](#) статьи 15 Закона № 433-З;

2.2. запрашиваемые (получаемые) уполномоченным органом самостоятельно:

Наименование документа и (или)	Наименование государственного органа,
--------------------------------	---------------------------------------

сведений	иной организации, у которых запрашиваются (получаются) документ и (или) сведения, либо государственного информационного ресурса (системы), из которого уполномоченному органу должны предоставляться необходимые сведения в автоматическом и (или) автоматизированном режиме посредством общегосударственной автоматизированной информационной системы
сведения о действительности биологической и хозяйственной эффективности средств защиты растений и удобрений	Национальная академия наук Беларуси

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
удостоверение о государственной регистрации	на средство защиты растений – 10 лет на удобрения – бессрочно	письменная

Иные действия, совершаемые уполномоченным органом по исполнению административного решения, – включение в Государственный реестр средств защиты растений и удобрений, разрешенных к применению на территории Республики Беларусь информации о расширении спектра применения, уточнении регламента применения, изменении нормы расхода зарегистрированного средства защиты растений или удобрения.

4. Вид и размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, или перечень затрат, связанных с осуществлением административной процедуры, – плата за услуги в размере 9 базовых величин.

5. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство сельского хозяйства и продовольствия	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление  
Министерства  
сельского  
хозяйства и  
продовольствия  
Республики  
Беларусь  
05.04.2022 № 32

## **РЕГЛАМЕНТ административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 7.10.9 «Получение удостоверения о государственной регистрации средства защиты растений или удобрения при перерегистрации»**

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – государственное учреждение «Главная государственная инспекция по семеноводству, карантину и защите растений»;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

[Закон Республики Беларусь от 25 декабря 2005 г. № 77-3](#) «О карантине и защите растений»;

[Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-3](#) «Об основах административных процедур» (далее – Закон № 433-3);

[Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240](#) «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

[Положение](#) о порядке государственной регистрации средств защиты растений и удобрений и ведения Государственного реестра средств защиты растений и удобрений, разрешенных к применению на территории Республики Беларусь, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 30 июля 2010 г. № 1140 (далее – Положение);

[постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548](#) «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. административная процедура осуществляется в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, разрабатывающих и (или) производящих средства защиты растений и удобрения, или уполномоченных ими лиц;

1.3.2. дополнительные основания для отказа в осуществлении административной процедуры к указанным в [Законе № 433-3](#) определены в части второй [пункта 6](#) Положения.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры:

2.1. представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений	Необходимость легализации документа (проставления апостиля)
для средства защиты растений: заявление	заявление оформляется на фирменном бланке заявителя по форме согласно <a href="#">приложению 1</a> к постановлению, утвердившему настоящий Регламент	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте	
документ,		в письменной	

<p>подтверждающий внесение платы (за исключением случая внесения платы посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства)</p>		<p>форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте</p>	
<p>отчет о биологической и хозяйственной эффективности средства защиты растений</p>		<p>в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте</p>	
<p>отчет о результатах определения остаточных количеств действующего вещества средства защиты растений в продукции</p>		<p>в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте</p>	
<p>протокол испытаний (исследований) подконтрольных товаров на таможенной территории Евразийского экономического союза (далее – ЕАЭС)</p>		<p>в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте</p>	
<p>документ, содержащий сведения о методах</p>		<p>в письменной форме: в ходе приема</p>	

определения действующего вещества в средстве защиты растений, адаптированных в Республике Беларусь		заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте	
документ, содержащий сведения о методах определения полноты протравливания семенного материала, адаптированных в Республике Беларусь		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте	
документ, содержащий сведения о методах определения остаточных количеств действующего вещества средства защиты растений в воде, почве, воздухе рабочей зоны и растительных материалах, адаптированных в Республике Беларусь		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте	
документ, подтверждающий производство действующего вещества и средства защиты растений	составленный на иностранном языке, должен сопровождаться переводом на белорусский или русский язык,	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером);	требуется

	засвидетельствованным нотариально	по почте	
документ, содержащий сведения о токсичности средства защиты растений для медоносных пчел		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте	
документ, содержащий сведения о токсиколого- экологической оценке средства защиты растений по параметрам водной токсичности		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте	
технические условия (для препаратов, производимых в странах СНГ и Республике Беларусь)		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте	
тарная этикетка		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте	
для удобрения: заявление	заявление оформляется на фирменном бланке заявителя по форме согласно <a href="#">приложению 2</a> к постановлению, утвердившему	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным	

	настоящий Регламент	(курьером); по почте	
документ, подтверждающий внесение платы (за исключением случая внесения платы посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства)		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте	
отчет о биологической и хозяйственной эффективности удобрения и качестве урожая		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте	
протокол испытаний (исследований) подконтрольных товаров на таможенной территории ЕАЭС		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте	
протокол испытаний на содержание тяжелых металлов (в зависимости от вида удобрения)		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте	
протокол содержания		в письменной форме:	

патогенных микроорганизмов (в зависимости от вида удобрения)		в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте	
паспорт безопасности	составленный на иностранном языке, должен сопровождаться переводом на белорусский или русский язык, засвидетельствованным нотариально	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте	
сертификат качества	составленный на иностранном языке, должен сопровождаться переводом на белорусский или русский язык, засвидетельствованным нотариально	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте	
технические условия (для удобрений, производимых в странах СНГ и Республике Беларусь)		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте	
тарная этикетка		в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте	

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой [пункта 2](#) статьи 15 Закона № 433-З;

2.2. запрашиваемые (получаемые) уполномоченным органом самостоятельно:

Наименование документа и (или) сведений	Наименование государственного органа, иной организации, у которых запрашиваются (получаются) документ и (или) сведения, либо государственного информационного ресурса (системы), из которого уполномоченному органу должны предоставляться необходимые сведения в автоматическом и (или) автоматизированном режиме посредством общегосударственной автоматизированной информационной системы
сведения о действительности биологической и хозяйственной эффективности средств защиты растений и удобрений	Национальная академия наук Беларуси

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
удостоверение о государственной регистрации	на средство защиты растений – 10 лет на удобрения – бессрочно	письменная

Иные действия, совершаемые уполномоченным органом по исполнению административного решения, – включение средства защиты растений или удобрения в Государственный реестр средств защиты растений и удобрений, разрешенных к применению на территории Республики Беларусь.

4. Вид и размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, или перечень затрат, связанных с осуществлением административной процедуры, – плата за услуги в размере 15 базовых величин.

5. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу	Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма)
Министерство сельского хозяйства и продовольствия	письменная

УТВЕРЖДЕНО

Постановление  
Министерства  
сельского  
хозяйства и  
продовольствия  
Республики  
Беларусь  
05.04.2022 № 32

## РЕГЛАМЕНТ

**административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 7.23.1 «Получение разрешения на применение средств защиты растений, не включенных в Государственный реестр средств защиты растений и удобрений, разрешенных к применению на территории Республики Беларусь»**

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – Министерство сельского хозяйства и продовольствия;

1.2. нормативные правовые акты, международные договоры Республики Беларусь, международные правовые акты, содержащие обязательства Республики Беларусь, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

[Закон Республики Беларусь от 25 декабря 2005 г. № 77-3](#) «О карантине и защите растений»;

[Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-3](#) «Об основах административных процедур» (далее – Закон № 433-3);

[Указ Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240](#) «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

[Положение](#) о порядке выдачи разрешений на применение средств защиты растений, не включенных в Государственный реестр средств защиты растений и удобрений, разрешенных к применению на территории Республики Беларусь, а также применения таких средств защиты растений, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 13 сентября 2018 г. № 671 (далее – Положение);

[постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548](#) «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры:

1.3.1. административная процедура не осуществляется в отношении юридических лиц, указанных в части второй [пункта 2](#) Положения;

1.3.2. дополнительные основания для отказа в осуществлении административной процедуры к указанным в [Законе № 433-3](#) определены в части второй [пункта 6](#) Положения;

1.3.3. обжалование административного решения осуществляется в судебном порядке.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры:

2.1. представляемые заинтересованным лицом:

Наименование документа и (или) сведений	Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям	Форма и порядок представления документа и (или) сведений
---	---	--

заявление	требования к содержанию заявления установлены частью первой <a href="#">пункта 2</a> Положения	в письменной форме: в ходе приема заинтересованного лица; нарочным (курьером); по почте
-----------	--	--

При подаче заявления уполномоченный орган вправе потребовать от заинтересованного лица документы, предусмотренные в абзацах втором–седьмом части первой [пункта 2](#) статьи 15 Закона № 433-З;

2.2. запрашиваемые (получаемые) уполномоченным органом самостоятельно:

Наименование документа и (или) сведений	Наименование государственного органа, иной организации, у которых запрашиваются (получаются) документ и (или) сведения, либо государственного информационного ресурса (системы), из которого уполномоченному органу должны предоставляться необходимые сведения в автоматическом и (или) автоматизированном режиме посредством общегосударственной автоматизированной информационной системы
документы и сведения, связанные с обеспечением качества и безопасного применения средств защиты растений	государственные органы и организации по компетенции

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

Наименование документа	Срок действия	Форма представления
разрешение	1 год	письменная